

研究生管理系统 用户手册 预答辩管理



山东五思信息科技有限公司

2021 年 9 月

目录

1	预答辩管理	1
1.1	维护预答辩申请（学生）	1
1.2	上传预答辩终版材料（学生）	2
1.3	查询预答辩进度（学生）	3

1 预答辩管理

1.1 维护预答辩申请（学生）

功能位置：【学位管理】→【预答辩管理】→【维护预答辩申请】。

功能位置

学生端维护预答辩基本信息、预答辩专家信息，点击【提交】后，系统自动将申请信息递交至导师端审核；学生端可对已申请未审核的预答辩进行【撤回】操作。

预答辩申请

注意：至少维护 3 个预答辩专家，最多只能维护 1 位主席和 1 位秘书；

1.2 上传预答辩终版材料（学生）

功能位置：【学位管理】→【预答辩管理】→【上传预答辩终版材料】。



功能位置

对于已经生成预答辩海报的学生，学生端可进行上传预答辩终版材料，点击【提交】后，系统自动将上传的预答辩终版材料递交至学科秘书端维护预答辩结果；学生端可对已上传未维护预答辩结果的终版材料进行【撤回】操作。



上传预答辩终版材料

1.3 查询预答辩进度（学生）

功能位置：【学位管理】→【预答辩管理】→【查询预答辩进度】。



功能位置

对于已经发布预答辩结果的学生，学生端可下载预答辩文件，点击【下载预答辩文件】即可；系统支持学生【查看操作记录】。



下载预答辩文件